



CURSO | MODALIDAD E-LEARNING

FISCALIZACIÓN LABORAL Y RECLAMACIÓN DE MULTAS



Comisión Nacional de Acreditación
CNA-Chile

5 años
Acreditada
Hasta agosto 2024

EN TODAS LAS ÁREAS
Gestión Institucional
Docencia de Pregrado
Docencia de Postgrado
Investigación
Vinculación con el Medio



DIRECCIÓN DE
FORMACIÓN
CONTINUA

VRA

FUNDAMENTACIÓN TÉCNICA EN BASE A PÚBLICO OBJETIVO

Orientado a que los participantes puedan resolver problemas y situaciones en una fiscalización de la Dirección del Trabajo y sus eventuales efectos sancionatorios.

OBJETIVO GENERAL

Este curso permitirá comprender y conocer el procedimiento de fiscalización que realiza la Dirección del Trabajo y la forma de reclamar las multas administrativas.

ÁREA

Recursos Humanos, Administrativa y afines.

REQUISITOS DE INGRESO

Personas que trabajen en PYMES y que estén familiarizadas con la fiscalización que realiza la Dirección del Trabajo y los efectos de las multas administrativas.

CONTENIDOS

UNIDAD 1; CONOCER LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL FISCALIZADOR

- Derecho del trabajo.
- Facultades de la Dirección del Trabajo.

UNIDAD 2; IDENTIFICAR INSTANCIAS DEL CUMPLIMIENTO LEGAL EN UN PROCESO DE FISCALIZACIÓN

- Procedimiento de fiscalización de la Dirección del Trabajo

UNIDAD 3; EXPONER POSIBILIDADES DE LAS RECLAMACIONES ADMINISTRATIVAS

- Reclamación administrativa de multas

UNIDAD 4; EXPONER POSIBILIDADES DEL PROCEDIMIENTO JURISDICCIONAL

- Jurisdicción laboral

Total Horas Curso 08 horas cronológicas

METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE

Aspectos prácticos

El curso se desarrollará en modalidad presencial de una jornada en donde se desarrollará en base a una clase expositiva y participativa. Se iniciará con una introducción y contextualización de los temas, seguida de una explicación de los procedimientos administrativos que realiza la Dirección del Trabajo, desde la etapa de fiscalización hasta la notificación de sanciones. Además, se analizarán los pasos para la reclamación de multas, enfatizando los plazos, recursos disponibles y las instancias de apelación.

Aspectos teóricos

Para las actividades prácticas de este curso, por cada tema se realizarán instancias de participación activa de los y las participantes, en donde discutirán sobre el tema tratado. Además, se realizarán actividades grupales role play.

EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación de los aprendizajes se realizará a través de un instrumento de evaluación que demuestre conocimientos de los temas tratados en el curso.

NORMAS DE EVALUACIÓN

La escala de evaluación es de 1.0 a 7.0, considerándose una nota 4.0 como mínimo de aprobación y un mínimo de asistencia de 75%

DIRIGIDO A:

Encargados de Gestión de Personas de empresas, otros profesionales afines e interesados en los procedimientos fiscalizadores de la Dirección del Trabajo.

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO

Modalidad: Presencial

Horas: 08 horas cronológicas

Cupos: 19

VALOR \$80.000.-

(Se puede cancelar vía WebPay 3 cuotas precio contado)

Norma de evaluación: la escala de notas será de 1.0 a 7.0, con nota mínima de aprobación igual a 4.0 y un 75% de asistencia.

RELATOR

Perfil Facilitador : Carlos Pedreros Guenante - Abogado / Marcos Fernández Palma - Ing. Comercial, académicos y profesionales de la Facultad de Ciencias Empresariales - UBB.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el servicio de capacitación, recibirán certificado los participantes que cumplan con el porcentaje mínimo de asistencia y con los criterios de aprobación académica definidos al inicio del curso.

Fecha de Inicio: 28 de noviembre ó al cumplir con el mínimo de participantes exigido por la UBB.



INSCRIPCIÓN ONLINE

<https://forms.gle/ch4LKEwynsitpuTt5>



CONTACTO DEL PROGRAMA

Sra. Margot Zapata
mzapata@ubiobio.cl

DIRECCION DE FORMACION CONTINUA